



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

TERMO DE REFERÊNCIA

1. INFORMAÇÕES GERAIS

- Número do processo administrativo: 012/2026
- Dispensa de Licitação n.º 010/2026
- Órgão ou entidade demandante: Departamento Administrativo-Financeiro
- Responsável pelas informações do TR: Adriana Matiles Bernardo

2. CONCEITUAÇÃO DO OBJETO

2.1. Objeto a ser contratado

Aquisição de cartuchos de toner para suprimento da Impressora Multifuncional HP Color M479FDW pertencente ao Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – SERTPREV, conforme especificações constantes neste Termo de Referência.

2.2. Natureza do objeto

Aquisição de bens comuns.

2.3. Fundamentação da contratação

Por tratar-se de dispensa de pequeno valor, não há necessidade de ETP.

2.4. Justificativa da contratação

Em que pese a recente contratação de empresa para Prestação de Serviços de Impressão Corporativa por Meio de Outsourcing, através do Processo 015/2024, foi adquirido por meio do Processo 006/2023 a Impressora Multifuncional HP Color M479FDW, para suprir as necessidades do SERTPREV.

A impressora colorida visa realizar a confecção das carteirinhas dos aposentados e outros trabalhos que necessitam de impressão colorida, como avisos importantes, apresentações para os conselhos, entre outros.



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

Dessa forma, se faz necessária a aquisição de cartuchos de toner para a impressora HP Color M479FDW, para repor o estoque das quatro cores (preto, ciano, magenta e yellow), proporcionando a continuidade na prestação dos serviços públicos.

2.5. Requisitos da contratação

A empresa contratada deverá apresentar orçamento detalhado que inclua todos os custos associados a aquisição dos toners. Deverá observar que foram solicitados os itens compatíveis, tendo em vista que a impressora não se encontra dentro do prazo de garantia. A empresa contratada deve possuir toda a documentação que possibilite contratar com a Administração Pública.

O valor para a contratação será definido pelo menor preço obtido entre os orçamentos levantados pelo setor de licitações.

O critério de julgamento adotado será o de menor preço global, devendo os objetos serem fornecidos por apenas uma empresa.

Para execução do objeto da contratação, os interessados deverão comprovar que o objeto social seja pertinente e compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações.

Quanto aos documentos de habilitação, a empresa a ser contratada deverá apresentar:

- Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- Demonstrar atividade compatível com o objeto contratual (contrato social ou documento equivalente);
- Regularidade perante a Fazenda Federal (CND);
- Regularidade relativa ao FGTS;
- Regularidade perante a Justiça do Trabalho (CNDT).



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

3.1. Especificação e quantidades da solução e levantamento de mercado:

3.1.1. As quantidades a serem adquiridas foram baseadas na necessidade de consumo registrada no sistema interno do Almoxarifado durante o último ano.

3.1.2. A contratação deverá seguir as especificações constantes na tabela abaixo:

ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO DO OBJETO
1	03	CARTUCHO DE TONER <u>COMPATÍVEL</u> PARA USO EM IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP COLOR M479FDW LASERJET PRO. SÉRIE <u>W2020X</u> , 414 <u>PRETO</u>
2	03	CARTUCHO DE TONER <u>COMPATÍVEL</u> PARA USO EM IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP COLOR M479FDW LASERJET. SÉRIE <u>W2021A</u> , 414 <u>CIANO</u>
3	03	CARTUCHO DE TONER <u>COMPATÍVEL</u> PARA USO EM IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP COLOR M479FDW LASERJET. SÉRIE <u>W2022A</u> , 414 <u>MAGENTA</u> .
4	03	CARTUCHO DE TONER <u>COMPATÍVEL</u> PARA USO EM IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP COLOR M479FDW LASERJET. SÉRIE <u>W2023A</u> , 414 <u>YELLOW</u> .

3.1.3. Os cartuchos de toner deverão ser compatíveis, não sendo aceito produtos remanufaturados.

3.1.4. Os produtos deverão ser novos e lacrados de fábrica.

3.1.5. Deverá ser fornecido o cartucho de toner preto de alta capacidade, com rendimento aproximado de 7.500 páginas, considerando 5% de cobertura na folha A4.

3.1.6. Os cartuchos de toner nas cores ciano, magenta e yellow deverão ter a capacidade padrão, com rendimento aproximado de 2.100 páginas, considerando 5% de cobertura na folha A4.



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

3.1.7. Todos os cartuchos devem apresentar garantia de 1 ano para defeitos de fabricação.

3.2. Prazo de entrega do objeto

3.2.1. Até 10 dias a contar da efetiva entrega da Autorização de Fornecimento.

3.2.2. Caso não seja possível a entrega na data, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 2 (dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

3.3. Local de entrega ou execução

3.3.1. O objeto deverá ser entregue em parcela única na Sede do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – SERTPREV, localizada na Rua Coronel Francisco Schmidt, n.º 1582, Centro, Cep. 14.160-710, Sertãozinho – SP;

4. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

4.1. Como atingiremos os resultados pretendidos na contratação?

Para atingir os resultados pretendidos, a contratação deverá ser executada de acordo com as especificações e prazos definidos neste TR.

4.2. Forma de execução do objeto

Fornecimento imediato.

5. MODELO DE GESTÃO DA CONTRATAÇÃO

5.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será emitida Nota de Empenho em substituição ao Termo de Contrato, conforme previsto no artigo 95, inciso I, da Lei n.º 14.133/2021.

5.2. A adjudicatária terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para aceitar a Nota de Empenho, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei.



6. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

6.1. Prazo de pagamento:

Até 20 dias contados da emissão da Nota Fiscal pela CONTRATADA, após devida conferência pelo CONTRATANTE.

6.2. Critério de reajuste e repactuação:

O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.

7. É UMA CONTRATAÇÃO DIRETA?

Sim.

7.1. É uma licitação dispensável?

Sim.

7.1.1. Qual hipótese de licitação dispensável do art. 75 Lei nº 14.133/2021?

Inciso II do artigo 75 da Lei n.º 14.133/2021.

7.1.2. Qual a justificativa para seleção do fornecedor?

O fornecedor será aquele que enviar a proposta mais vantajosa para a CONTRATANTE dentre as propostas recebidas no prazo estipulado para o orçamento.

Tendo em vista a contratação ser de baixo valor e visando valorizar empresas locais, buscou-se diretamente propostas com empresas da cidade de Sertãozinho e região.

Além disso, em atendimento ao § 3º do artigo 75, da Lei nº 14.133/2021, a contratação foi precedida de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial e no Diário Oficial do Município de Sertãozinho, informando sobre a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados.

8. EXISTE A NECESSIDADE DE ELABORAR UM EDITAL DE SELEÇÃO?

Não.



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. Valor máximo total da contratação:

O valor estimado da contratação será apurado conforme descrito no item 7.1.2

9.2. O preço de referência será sigiloso no processo?

Não.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. Previsão orçamentária para a contratação

Existe previsão no orçamento.

10.2. Rubrica orçamentária para a contratação

Dotação Orçamentária: 09.122.0063.2.904 - Natureza: 3.3.90.30.00

11. NOMEAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Adriana Matiles Bernardo

12. APROVAÇÃO

Sertãozinho - SP, 21 de maio de 2026.

Vanderlei Moscardini de Oliveira

Superintendente



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE CARTUCHOS DE TONER PARA SUPRIMENTO DA IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP COLOR M479FDW PERTENCENTE AO INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE SERTÃOZINHO – SERTPREV, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NESTE TERMO DE REFERÊNCIA.

ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO DO OBJETO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	03	CARTUCHO DE TONER <u>COMPATÍVEL</u> PARA USO EM IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP COLOR M479FDW LASERJET PRO. SÉRIE <u>W2020X</u> , 414 <u>PRETO</u>		
2	03	CARTUCHO DE TONER <u>COMPATÍVEL</u> PARA USO EM IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP COLOR M479FDW LASERJET. SÉRIE <u>W2021A</u> , 414 <u>CIANO</u>		
3	03	CARTUCHO DE TONER <u>COMPATÍVEL</u> PARA USO EM IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP COLOR M479FDW LASERJET. SÉRIE <u>W2022A</u> , 414 <u>MAGENTA</u> .		
4	03	CARTUCHO DE TONER <u>COMPATÍVEL</u> PARA USO EM IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP COLOR M479FDW LASERJET. SÉRIE <u>W2023A</u> , 414 <u>YELLOW</u> .		

Valor total da proposta: R\$

Validade da proposta: ____ dias.

[Local], [data].

Nome do Representante Legal
Cargo